|  |  |
| --- | --- |
|  | Al Dirigente Scolastico**della Scuola Primaria Paritaria****SACRA FAMIGLIA**Via Saluga, 738121 T R E N T O (TN) |

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA CLASSE PRIMA**

**ANNO SCOLASTICO 2018/2019**

**DELL’ALUNNO/A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

I/Il/La sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ chiedono/e l’iscrizione del/la proprio/a figlio/a e desiderano/a che venga educato/a secondo i valori cristiani e l’insegnamento della Chiesa Cattolica.

Si impegnano/a a seguirlo/a nelle varie attività educative e didattiche, anche attraverso la partecipazione alle iniziative culturali, formative e spirituali proposte dalla Scuola. Chiedono/e gli/le venga impartito lo specifico insegnamento della Religione Cattolica per le ore settimanali previste dal *Piano dell’Offerta Formativa* della Scuola stessa*.*

Sotto la propria responsabilità, comunicano/a i seguenti dati:

**ALUNNO/A**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome | Nome |
| ⬜ Maschio | ⬜ Femmina | Codice Fiscale |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nascita**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data |  |  |  |  |  |  |  |  | Comune | Provincia |
| Località estera | Stato | Cittadinanza estera (indicare quale) |

**Residenza**

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo | Frazione |
| CAP |  |  |  |  |  | Comune  | Prov. | Prefisso  | Telefono |
| Loc. estera | Stato |

**Domicilio** (se non coincide con la residenza)

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo | Frazione |
| CAP |  |  |  |  |  | Comune  | Prov. | Prefisso  | Telefono |
| ⬜ Nomade |  |

**Dati scolarità precedente**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ⬜ | Frequenza asilo nido | presso | nr. anni |
| ⬜ | Frequenza scuola dell’Infanzia | presso | nr. anni  |
| ⬜ | Istituto Comprensivo di competenza |  |  |

**Certificazioni**

|  |  |
| --- | --- |
| ⬜ | Il minore è in possesso di una certificazione ai sensi della legge n. 104/ del 1992 (Legge quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) |
| ⬜ | Il minore è in possesso di una certificazione di Disturbo Specifico di Apprendimento (D.S.A.) |
| ⬜ | Il minore è in possesso di altra certificazione |

**Le certificazioni vanno consegnate in segreteria unitamente alla richiesta di iscrizione.**

**Parrocchia di competenza**

|  |
| --- |
| Nome e indirizzo |

**Vaccinazione**

|  |  |
| --- | --- |
| ⬜ | Dichiara di aver sottoposto l’alunno/a suindicato/a alle vaccinazioni prescritte per legge presso l’ASL di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**PADRE**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome | Nome |
| Codice Fiscale |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nascita**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data  |  |  |  |  |  |  |  |  | Comune | Provincia  |
| Località estera | Stato |

**Residenza** (se diversa dall'alunno/a)

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo | Frazione |
| CAP |  |  |  |  |  | Comune  | Prov. | Prefisso  | Telefono |
| Loc. estera | Stato |

**Domicilio** (se non coincide con la residenza)

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo | Frazione |
| CAP |  |  |  |  |  | Comune  | Prov. | Prefisso  | Telefono |

**Contatti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cellulare | e-mail | altro telefono |

**Titolo di studio**

|  |
| --- |
| ⬜ licenza elementare ⬜ licenza media ⬜ qualifica professionale triennale ⬜ altro titolo di studio superiore al diploma ⬜ diploma di maturità ⬜ laurea o titolo superiore |

**Professione**

|  |
| --- |
| ⬜ dirigente, docente universitario, funzionario o ufficiale militare ⬜ professionista dipendente, sottufficiale militare o libero professionista ⬜ imprenditore/proprietario agricolo ⬜ lavoratore in proprio ⬜ insegnante, impiegato, militare graduato ⬜ operaio, addetto ai servizi di cooperativa ⬜ pensionato ⬜ disoccupato ⬜ casalingo |

**MADRE**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome | Nome |
| Codice Fiscale |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Nascita**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data  |  |  |  |  |  |  |  |  | Comune | Provincia  |
| Località estera | Stato |

**Residenza** (se diversa dall'alunno/a)

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo | Frazione |
| CAP |  |  |  |  |  | Comune  | Prov. | Prefisso  | Telefono |
| Loc. estera | Stato |

**Domicilio** (se non coincide con la residenza)

|  |  |
| --- | --- |
| Indirizzo | Frazione |
| CAP |  |  |  |  |  | Comune  | Prov. | Prefisso  | Telefono |

**Contatti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cellulare | e-mail | altro telefono |

**Titolo di studio**

|  |
| --- |
| ⬜ licenza elementare ⬜ licenza media ⬜ qualifica professionale triennale ⬜ altro titolo di studio superiore al diploma ⬜ diploma di maturità ⬜ laurea o titolo superiore |

**Professione**

|  |
| --- |
| ⬜ dirigente, docente universitario, funzionario o ufficiale militare ⬜ professionista dipendente, sottufficiale militare o libero professionista ⬜ imprenditore/proprietario agricolo ⬜ lavoratore in proprio ⬜ insegnante, impiegato, militare graduato ⬜ operaio, addetto ai servizi di cooperativa ⬜ pensionato ⬜ disoccupato ⬜ casalinga |

 **INTESTAZIONE FATTURA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Si prega di intestare la fattura a: | ⬜ | Madre | ⬜ | Padre |

**ALTRI COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE (rispetto all’alunno/a)**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| cognome e nome | luogo e data di nascita | grado di parentela |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**SITUAZIONE FAMILIARE E CONDIVISIONE DELLA DECISIONE**

|  |  |
| --- | --- |
| ⬜ | I genitori si trovano in regime di separazione |
| ⬜ | I genitori si trovano in regime di divorzio |
| *Da compilarsi solo in caso di risposta affermativa nelle caselle precedenti:* |
| I figli sono affidati a: | ⬜ | Entrambi i genitori | ⬜ | Unicamente alla madre  | ⬜ | Unicamente al padre | ⬜ | A terzi |
| ⬜ | In osservanza delle disposizioni normative sulla responsabilità genitoriale (artt. 316, 337 ter, 337 quarter del cc) la scelta è stata assunta di comune accordo con l’altro genitore |
| ⬜ | In osservanza delle disposizioni normative sulla responsabilità genitoriale (artt. 316, 337 ter, 337 quarter del cc) la scelta è stataassunta in regime di affido esclusivo del figlio |

I/Il/La sottoscritti/o/a si impegnanto a comunicare tempestivamente variazioni rispetto allo stato personale e al regime di affidamento del/la figlio/a.

**DATI DELL’EVENTUALE TUTORE (allegare nomina)**

|  |  |
| --- | --- |
| Cognome | Nome |
| cellulare | e-mail | altro telefono |

Al fine dell’iscrizione i/il/la sottoscritti/o/a:

* **PRENDONO/E VISIONE** dei costi relativi ai vari servizi deliberati per l’anno scolastico di cui fa richiesta:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Voce | Euro | Note |
| Iscrizione anno scolastico 2018/2019 | 250,00 € | annuale – obbligatorio |
| Retta di frequenza | 1.530,00 € | annuale – obbligatorio  |
| Prolungamento 1  | 130,00 € | annuale – dalle 16,00 alle 16,30 – facoltativo  |
| Prolungamento 2 | 300,00 € | annuale – dalle 16,00 alle 17,30 – facoltativo |
| Pasto del venerdì | 5,00 € | per ogni pasto consumato – facoltativo |
| Laboratorio extrascolastico venerdì | 12,00 € | per ogni venerdì usufruito – facoltativo |

 Note: i costi sono comprensivi di iva.

* **AUTORIZZANO/A** la partecipazione a tutte le uscite didattiche che si svolgeranno in orario scolastico nell’anno 2018/2019. L’autorizzazione ha validità per l’intero anno scolastico, senza ulteriore specifica autorizzazione. Resta inteso che le insegnanti daranno comunicazione delle date, degli orari e dei luoghi che verranno visitati, delle eventuali spese da sostenere.
* **AUTORIZZANO/A** la Scuola primaria paritaria Sacra Famiglia a realizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l’immagine, il nome e la voce del proprio figlio all'interno delle diverse attività, nonché la divulgazione del materiale fotografico e/o audiovisivo all’interno della comunità scolastica attraverso la predisposizione di dvd o l’invio tramite posta elettronica di link per lo scaricamento autonomo. Qualora per la divulgazione delle immagini venissero usati strumenti di condivisione on-line, l’accesso al servizio sarà garantito tramite l’invio delle necessarie credenziali di autenticazione ed il materiale sarà disponibile per un periodo di tempo limitato e prestabilito. La presente autorizzazione non consente l'uso dell’immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. Il/la sottoscritto/a conferma di non aver nulla da pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.
* **AUTORIZZANO/A** le seguenti persone ad accompagnare o ritirare mio/a figlio/a:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Cognome | Nome |
| Rapporto con l’alunno/a | Tel. |
| **2** | Cognome | Nome |
| Rapporto con l’alunno/a | Tel. |
| **3** | Cognome | Nome |
| Rapporto con l’alunno/a | Tel. |
| **4** | Cognome | Nome |
| Rapporto con l’alunno/a | Tel. |
| **5** | Cognome | Nome |
| Rapporto con l’alunno/a | Tel. |

* **RICHIEDONO/E** una particolare attenzione dietetica per intolleranze, allergie, restrizioni alimentari legate alla religione e INFORMA di eventuali patologie, impegnandosi a fornire certificato medico di quanto segnalato:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Allergie | Intolleranze | Restrizioni alimentari legate alla religione | Patologie |
| □ Lattosio | □ | □ | □ |
| □ Glutine | □ | □ | □ |
| □  | □ | □ | □ |
| □ | □ | □ | □ |
| □ | □ | □ | □ |
| □ | □ | □ | □ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| data |  |  |  |
|  |  |  |
|  | firma madre |  | firma padre |

***Allegati****:* ***fotocopia della carta d’identità dei/l richiedenti/e***

**INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“*Codice in materia di protezione dei dati personali*”) nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell’articolo 13 del *Codice*, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. I dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all’istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, art. 12 D.Lgs. 135/99, D.P.R. n 275/1999, Legge n. 104/1992, aut. Garante N° 1/P/200, G.U. N° 26/2000, Legge n. 53/2003 e normativa collegata art. 17 legge provinciale N° 1 del 19 febbraio 2001 e successive modifiche e/o integrazioni). I dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal suddetto codice, che Lei ci fornisce o quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati dall’Istituto secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate precedentemente ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue.

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali e sensibili, avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, anche tramite utilizzo di un servizio di cloud computing, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge.

I dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto instaurato e anche successivamente per l’espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

1. **I dati personali definiti come “dati sensibili” o come “dati giudiziari” dal suddetto codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali “idonei a rivelare l’origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l’adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale”. I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.**
2. **Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l’eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell’iscrizione e l’impossibilità di fornire all’alunno/a tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all’istruzione ed alla formazione o all’eventuale assistenza necessaria.**
3. **I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria.**
4. **I dati personali diversi da quelli sanitari e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 e anche a: a) ASL; B) Autorità giudiziari; c) Gestori di mense e trasporti; d) Consulenti esterni; sempre nel rispetto di quanto previsto al precedente punto 1. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad a) ASL; B) Autorità giudiziari; c) Gestori di mense e trasporti; d) Consulenti esterni; e) Altri Istituti Scolastici che garantiscono l’assolvimento dell’obbligo scolastico; sempre nel rispetto di quanto previsto al precedente punto 1, nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria. I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all’albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia (D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249).**
5. L’interessato potrà esercitare nei confronti del titolare del trattamento i diritti previsti dall’art. 7 del Codice, secondo le modalità previste dall’art. 8-9-10 dello stesso codice, ed in particolare avere il diritto di: a) l’aggiornamento, la rettificazione ovvero l’integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; c) l’attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati e/o diffusi, eccettuato il caso in tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego sproporzionato di mezzi.
6. Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è la COOPERATIVA SACRA FAMIGLIA ONLUS – via Saluga, 7 38121 Trento – tel. 0461 980093 – fax 0461 260718 – e-mail segreteria@sacrafamigliatrento.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

8. Si rende noto che l’art. 111 della legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” ha previsto, al fine di migliorare l’organizzazione del servizio scolastico, **l’istituzione dell’anagrafe provinciale degli studenti** iscritti o richiedenti l’iscrizione al sistema scolastico provinciale. In attuazione dello stesso articolo con deliberazione della Giunta provinciale n. 2489 del 24 novembre 2006 sono state individuate nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento di dati personali le modalità di organizzazione e di tenuta dell’anagrafe stessa. L’anagrafe provinciale degli studenti è un archivio centralizzato istituito presso il Dipartimento Istruzione della Provincia Autonoma di Trento contenente i dati personali anagrafici e curriculari degli studenti che frequentano il sistema educativo e costituisce il punto di riferimento dei dati di tutta la popolazione frequentante gli istituti di istruzione e formazione provinciali e paritari. I dati dell’anagrafe provengono dalle istituzioni scolastiche e formative provinciali, dalle istituzioni scolastiche e formative paritarie. Pertanto in attuazione della legge provinciale 5/2006 al fine di garantire il miglioramento dell’organizzazione del sistema scolastico provinciale e una gestione ottimale di servizi strumentali a quelli scolastici i dati che Lei ci fornirà inerenti le iscrizioni al sistema scolastico e formativo provinciale i dati anagrafici e identificativi e i dati attinenti alla fuoriuscita dal sistema scolastico provinciale andranno a costituire l’anagrafe provinciale degli studenti, che potrà comunicarli conformemente a quanto previsto dal Codice e dalla normativa nazionale e provinciale a soggetti pubblici e a soggetti privati incaricati di pubblico servizio. Si rende noto infine che conformemente a quanto disposto dalla citata deliberazione del 24 novembre 2006 per i trattamenti effettuati presso l’anagrafe provinciale titolare dei dati è la Provincia Autonoma di Trento e che questa comunicazione in attuazione dei principi di economicità ed efficienza e buon andamento dell’attività amministrativa vale anche come informativa per i trattamenti effettuati presso l’anagrafe stessa.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l’informativa ex art. 13 Decreto Legislativo 196/2003, con particolare riguardo a quanto contenuto nell’art. 7 dello stesso decreto legislativo. Con la sottoscrizione del presente atto esprime formale consenso alla comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nell’informativa; per la diffusione dei dati per le finalità e nell’ambito dell’informativa; per il trattamento dei dati sensibili per i fini indicati nell’informativa.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| data |  |  |  |
|  |  |  |
|  | firma madre |  | firma padre |

Ai sensi dell’art. 46 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445 (Testo unico sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole della responsabilità penale di cui l’art. 76 del citato D.P.R. n° 445/2000 per dichiarazioni mendaci e falsità in atti, il sottoscritto AUTOCERTIFICA i dati personali dichiarati nel presente modulo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| data |  |  |  |
|  |  |  |
|  | firma madre |  | firma padre |